

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 1  
от «23» августа 20224 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся в  
Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении  
Республики Тыва «Республиканская школа-интернат искусств  
имени Р.Д. Кенденбия»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении Республики Тыва «Республиканская школа-интернат искусств имени Р.Д. Кенденбия» (далее образовательная организация (ОО)) разработано в 2023 году по обновленным ФГОС в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года; Федеральными государственными образовательными стандартами НОО и ООО, утвержденными приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 22 июля 2022 года; Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»; Письмами Минпросвещения Российской Федерации от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом ОО.

1.2. Данное положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся в ОО по обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», «Россия- мои горизонты», регулирует систему оценки достижений результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Образовательные программы НОО, ООО реализуются в ОО через урочную и внеурочную деятельность в соответствии с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Внеурочная деятельность является обязательной и неотъемлемой частью образовательной деятельности, направлена на достижение

частью образовательной деятельности, направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.4. ОО определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:

- на уровне НОО – до 1320 часов,
- на уровне ООО – до 1750 часов,

1.5. План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

1.6. В соответствии с настоящим Положением внеурочную деятельность в ОО могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопед, библиотекарь и иные педагогические работники.

1.7. Для обеспечения реализации Плана внеурочной деятельности все педагогические работники школы, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности, должны пройти повышение квалификации по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.

1.8. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогических работников, её реализующих.

1.9. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.

## **2. Требования к организации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в школе является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО за счет расширения информационной, предметной, культурной среды.

2.3. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей;

- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социо-культурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся;

2.4. Содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям:

- духовно- нравственное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное
- социальное
- спортивно-оздоровительное.

При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

### **3. Порядок организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе ОО.

3.2. Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает специфику школы, активность и самостоятельность обучающихся, сочетает групповую и индивидуальную работы, обеспечивает режим занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

3.3. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.4. Количество часов зависит от образовательных потребностей участников образовательной деятельности в ходе достижения планируемых результатов освоения ООП и возможностей школы, но не более 10 часов в неделю.

3.5. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социально, творческое, общекультурное, интеллектуальное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является её воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания школы.

3.6. Часы внеурочной деятельности в ОО используются для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования.

3.7. Обучающиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Зачисления обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с 01 сентября по 31 мая.

3.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе и в течение учебного года.

3.9. ОО самостоятельно, решением Педагогического совета утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.10. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей школы.

3.11. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью ООП соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел ООП, разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ.

3.12. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.13. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами ОО, в том числе настоящим Положением.

3.14. Рабочие программы внеурочной деятельности включают в себя: титульный лист, Пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- календарно-тематическое планирование;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- учебно-методическое обеспечение.

3.15. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3.16. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения ООП НОО, ООП ООО.

3.17. ОО самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися программ внеурочной деятельности.

3.18. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий, включая Портфолио обучающихся, в том числе и в электронной форме.

4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью.

4.1. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяется образовательной организацией. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, ОО определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов или за счет интеграции ресурсов ОО и учреждений дополнительного образования детей в объеме не более 10 часов.

4.2. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 12-15 человек. Допускаются группы с меньшим количеством обучающихся в 9 классе при организации работы над индивидуальным исследовательским проектом.

4.3. Для обучающихся 1-4 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

4.4. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора ОО. Состав обучающихся может быть переменным.

4.5. Во время каникул внеурочная деятельность в ОО может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными дополнительными программами) в форме творческих лабораторий, лагерей разной направленности и т.п.

4.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируются действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП2.4.3648-20 и составляет 35-45 минут

4.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с утвержденным директором ОО расписанием. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательного учреждения и оформляется документально

4.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическим работником в электронном классном журнале и/ или журнале на бумажном носителе, оформление которого (которых) осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными локальными актами школы.

4.9. Содержание записей в электронном классном журнале и/ или журнале на бумажном носителе деятельности (разделу «календарно-тематическое планирование») и тематике проводимого занятия.

4.10. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение Занятий внеурочной деятельности, осуществляют должностные лица, назначенные в ОО ответственными за ведение электронных журналов.

4.11. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в школе рабочих программах внеурочной деятельности;
- координирует формирование графика проведения занятий внеурочной деятельности;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий внеурочной деятельности в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и учителями по вопросам организации и проведения занятий внеурочной деятельности.

4.12. Общее руководство и контроль за реализацией образовательной программы внеурочной деятельности осуществляется заместителем директора по ВР и УВР общеобразовательного цикла обучения.

## **5. Об организации занятий «Разговоры о важном».**

5.1. В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 года №03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся школа вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-9 классов первым уроком по понедельникам ежедневно.

5.3. Целью организации и проведения занятий «Разговоры о важном» является:

- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Содержание и методические материалы курса «Разговоры о важном» разработаны на федеральном уровне размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе внеурочная деятельность.

5.5. Директор школы назначает ответственного за проведение цикла занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в каждом классе.

## **6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.**

6.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (Портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всей ОО.

6.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

## **7. Финансирование внеурочной деятельности и оплата труда педагогических работников.**

7.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

7.2. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения на внеурочную деятельность формируется из учёта финансирования, установленного на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего, основного общего образования.

7.3. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Педагоги подают заявку в учебную часть на проведения занятий, имея соответствующую программу и сформированную группу обучающихся.

7.4. Стимулирование внеурочной деятельности.

Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств

стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

#### 7.5. Снятие оплаты внеурочной деятельности.

Оплата за внеурочную деятельность может быть отменена или снята приказом директора по учреждению в связи с производственной необходимостью или по письменному заявлению работника, но не позднее, чем за две недели до окончания внеурочной деятельности.

Оплата может быть отменена или снята за:

- факт не проведенного занятия - учитель не провел занятие согласно утвержденного графика без уважительной причины и предварительного уведомления администрации ОО;
- учащиеся не явились на занятие или не посещают их вовсе;